

Regulamin korzystania z Konta
01-10-2016

Niniejszy regulamin określa warunki korzystania z SKP® Biuro w chmurze.

Korzystając z Usługi, akceptujesz niniejsze warunki, w związku z tym zapoznaj się z nimi dokładnie.

Używane pojęcia:

SKP® Biuro w Chmurze - usługa online, zwana również „**Chmurą**”, dodatek do programu SKP® w wersji dla biur rachunkowych.

Dystrybutor - firma FORMSOFT Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Legnicy przy ul. Chojnowskiej 76-78, zarejestrowany w KRS pod numerem 0000530554.

Producent – firma Biuro Informatyki Stosowanej FORMAT z siedzibą ul. Św. Antoniego 23, 50 - 073 Wrocław, NIP: 691-001-25-69, twórca SKP® Biuro w chmurze.

Użytkownik BR- użytkownik licencjonowanego Programu SKP® w wersji dla Biur z dostępem do dodatku SKP® Biuro w chmurze.

Użytkownik Klient BR – Klient Biura Rachunkowego, posiadający dostęp do Usługi „Chmura”, udostępniony przez Użytkownika BR.

Profil Biura Rachunkowego – wyodrębniona część serwisu Dystrybutora, za pośrednictwem którego użytkownik BR po zalogowaniu się do Usługi „Chmura” przetwarza dane finansowe Klienta Biura Rachunkowego.

Profil Klienta Biura Rachunkowego – wyodrębniona część serwisu Dystrybutora, za pośrednictwem którego użytkownik Klient BR, po zalogowaniu się do Usługi „Chmura” ma możliwość przesyłania oraz odbierania dokumentów od swojego Biura Rachunkowego.

I. Korzystanie z usługi „Chmura”

1. Warunkiem użytkowania Usługi „Chmura” jest przestrzeganie wszelkich zasad przedstawionych w Regulaminie.
2. Zakupu Usługi można dokonać za pośrednictwem Centrum Serwisowego znajdującego się w Programie SKP® na dany rok księgowy.
3. Usługa dostępna jest wyłącznie dla Klientów SKP® posiadających aktywną na dany rok księgowy Opiekę Serwisową na Program SKP®.
4. W zależności od liczby obsługiwanych przez Biuro rachunkowe Klientów dostępne są 4 pakiety:
START - do 10 obsługiwanych Klientów
EXTRA - do 25 obsługiwanych Klientów
COMFORT - do 50 obsługiwanych Klientów
PREMIUM - bez limitu obsługiwanych Klientów
5. Usługę można zakupić bądź na cały rok księgowy bądź na poszczególny(e) miesiąc(e) roku.
6. Wybierając określony pakiet na cały rok księgowy, możliwa jest jego edycja i wybór innego pakietu dla poszczególnych miesięcy. Uwaga! Wyłącznie możliwa jest zmiana pakietu z niższego na wyższy, nigdy odwrotnie.
7. Usługa „Chmura” polega na automatycznej, wzajemnej wymianie dokumentów pomiędzy Biurem Rachunkowym a jego klientami, na generowaniu dokumentów PDF z programu SKP® Biuro, przesyłaniu i przechowywaniu dokumentów i danych Użytkownika związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.

8. Warunkiem uzyskania dostępu do danych finansowo-księgowych Użytkownika Klienta BR na profilu Klienta Biura Rachunkowego jest udostępnienie tych danych przez obsługujące go Biuro Rachunkowe.

II. Konto Użytkownika

1. Usługa „Chmura” do Programu SKP® świadczona jest za pośrednictwem zabezpieczonej bezpiecznym certyfikatem SSL strony internetowej: <https://www.mojeskp24.pl/>
2. Użytkownik może korzystać z Usługi za pomocą dowolnego urządzenia mobilnego, posiadającego przeglądarkę Internetową oraz stały dostęp do Internetu.
3. Użytkownik, rozpoczynając pracę z Usługą, musi się zalogować za pomocą Loginu oraz Hasła przesłanego na wskazany adres poczty elektronicznej oraz zaakceptować Regulamin. Podczas pierwszego logowania zalecane jest, by Użytkownik zmienił hasło na własne.
4. Użytkownik zobowiązany jest nie ujawniać jakiegokolwiek osobie trzeciej identyfikatora lub hasła i ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na skutek ich ujawnienia.
5. Założenia, aktywacji i dezaktywacji i usunięcia Konta Użytkownika Klienta BR dokonuje obsługujące go Biuro Rachunkowe.
6. Aby Usługa „Chmura” mogła funkcjonować prawidłowo, Klient Biura Rachunkowego powinien wprowadzić dane zgodne ze stanem faktycznym i prawnym imię, nazwisko, nazwę firmy, adres siedziby firmy (ulicę, numer, kod, miejscowość), NIP, adres poczty elektronicznej (e-mail). Natomiast dane Biura Rachunkowego wprowadzane są automatycznie zgodnie z danymi podanymi przy rejestracji Programu SKP®.
7. W przypadku zmiany jakiegokolwiek z danych, o których mowa w pkt. 4. Klient Biura Rachunkowego obowiązany jest do niezwłocznego wprowadzenia zmian w swoim profilu administracyjnym, natomiast Biuro Rachunkowe do poinformowania o tym Dystrybutora.
8. W przypadku zapomnienia hasła, Użytkownik otrzymuje możliwość skorzystania z funkcji “nie pamiętam hasła”, wówczas nowe hasło zostanie wygenerowane na wskazany adres poczty elektronicznej.
9. W ramach aktywnego pakietu Usługi „Chmura” oraz Opieki Serwisowej programu SKP®, Użytkownik BR ma dostęp do pomocy technicznej i merytorycznej, w tym bezpłatnych konsultacji telefonicznych i mailowych na adres skp@formsoft.pl oraz serwisu danych na wypadek uszkodzenia.
10. Obsługa techniczno - merytoryczna Użytkownika Klienta BR będzie świadczona w ramach pakietu zakupionego przez obsługujące go biuro rachunkowe i obejmuje:
 - udostępnienie podręcznika w wersji elektronicznej,
 - możliwość kontaktu telefonicznego lub mailowego na adres serwis@formsoft.pl z zakresu oferty, funkcjonalności usługi oraz ewentualnych nieprawidłowości działania,
 - zgłaszania sugestii i uwag na adres w/w adres mailowypo wcześniejszej weryfikacji użytkownika za pomocą numeru NIP Użytkownika Klienta BR oraz numeru licencji biura rachunkowego obsługującego danego Klienta.
11. Pomoc techniczna i merytoryczna nie obejmuje obsługi komputera i przeglądarek internetowych, zakresu danych udostępnionych lub nie na Portalu Klienta BR, możliwości zdalnego połączenia z użytkownikiem przy pomocy Teamviewera.
12. Po zaprzestaniu korzystania ze świadczenia Usługi wszelkie dane podlegają usunięciu z bazy danych serwisu w terminie 60 dni od dnia, w którym poinformowano Dystrybutora o rezygnacji z korzystania z Usługi bądź dostęp do Usługi serwisu został zablokowany ze względu na brak wpłaty za świadczone usługi.

III. Płatności

1. Korzystanie z Usługi jest odpłatne.
2. Usługa „Chmura” aktywna jest maksymalnie do końca danego roku księgowego.
3. Opłaty za korzystanie z Usługi są naliczane na podstawie Cennika, zawartego w Centrum Serwisowym Programu SKP®, w zakładce „Chmura”, przy płatności z góry w formie miesięcznego abonamentu na okres jednego miesiąca lub na dowolny zakres miesięcy bądź na cały rok księgowy.
4. Przy zakupie abonamentu na okres co najmniej 2 miesięcy, Klient otrzymuje dodatkowy rabat 5% od ceny w abonamencie miesięcznym.
5. W abonamencie rocznym zakupionym w miesiącu styczniu Użytkownikowi przysługuje 15% rabatu. Warunkiem jest dokonanie płatności za rok z góry.
6. Korzystanie przez Użytkownika z Usług bądź Funkcjonalności w stopniu mniejszym, aniżeli określony w zadeklarowanym przez Użytkownika abonamencie, nie powoduje automatycznego przejścia na opcję abonamentu zawierającą niższe limity świadczonych Usług.
7. Użytkownik ma prawo zmienić usługę w czasie trwania aktualnego okresu abonamentowego wyłącznie w przypadku zmiany, za którą przewidziana jest wyższa opłata abonamentowa.
8. Zmiana usługi na pakiet niższy, za który przewidziana jest niższa opłata abonamentowa jest możliwa wyłącznie po zakończeniu bieżącego okresu abonamentowego i obowiązuje od końca aktywnego okresu pakietu wyższego.
9. Dystrybutor zastrzega sobie prawo do zablokowania Konta Użytkownika lub/i wyłączenia Usługi, w przypadku nieterminowego regulowania opłat za korzystanie z Serwisu, rażącego naruszenia przez Użytkownika niniejszego Regulaminu, obowiązujących przepisów prawa lub praw osób trzecich.
10. W przypadku przedłużenia okresu abonamentowego i braku wpłaty w terminie do 7-go dnia każdego miesiąca na rachunku bankowym Dystrybutora skutkować będzie zablokowaniem (dezaktywacją) Konta Użytkownika.
11. Co rocznie w przypadku zakończenia roku księgowego termin ten ulega wydłużeniu do 14-go dnia stycznia. W tym czasie użytkownik zachowuje pełen dostęp do Usługi. Po tym okresie, tj. w dniu 15 stycznia, w przypadku braku zamówienia oraz płatności, konto zostanie dezaktywowane na okres 30 dni, a po upływie 90 dni - zostanie usunięte z serwera.

IV. Ochrona prywatności i praw autorskich

1. W Polityce prywatności wyjaśniono sposoby traktowania danych osobowych użytkownika oraz ochrony jego prywatności podczas korzystania z Usługi. Korzystając z Usługi, użytkownik akceptuje, że FORMSOFT Sp. z o.o. Sp. k. może używać tych danych zgodnie ze swoją Polityką prywatności.
2. Prawa autorskie do Usługi SKP® Biuro w Chmurze należą w całości i wyłącznie do Producenta i są chronione przepisami prawa autorskiego.
3. Nabycie usługi nie stanowi przeniesienia własności na rzecz Licencjobiorcy, a jedynie pozwala na zawarcie niniejszej Umowy, w ramach której Licencjodawca udziela Licencjobiorcy praw do użytkowania i eksploataowania go na mocy i zasadach Umowy.
4. Zabronione jest bez pisemnej zgody Licencjodawcy jakiegokolwiek rozpowszechnianie fragmentów lub całości usługi SKP® Biuro w Chmurze, dokumentacji oraz danych multimedialnych (dźwięki, teksty, zdjęcia, wideo, obrazy, animacje, grafiki, itd.). Zabronione jest też: powielanie, tymczasowe odstępowanie, użyczenie, wynajmowanie, dzierżawienie, udzielanie sublicencji, itp., zmienianie, adaptowanie, tłumaczenie, dekompilacja i jakakolwiek

inna forma ingerowania w Usługę „Chmura”, a także wykorzystanie w publikacjach lub innych programach oraz tworzenie opracowań będących pochodną usługi, dokumentacji lub danych multimedialnych.

5. Korzystanie z Usługi nie daje użytkownikowi żadnych praw własności intelektualnej do niej ani do dostępnych w niej treści. Materiałów pochodzących z Usługi nie wolno wykorzystywać, chyba że ich właściciel udzieli na to pozwolenia lub jest to w inny sposób dozwolone przez prawo.

V. Postanowienia końcowe

1. Korzystanie z usługi możliwe jest na wszystkich przeglądarkach internetowych w najnowszych, obecnie obowiązujących wersjach. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Opera, FireFox, Safari, Internet Explorer. Zalecana rozdzielczość, dla której zoptymalizowana jest strona internetowa to minimum 1280x1024 lub większa. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w szczególności spowodowane awarią systemów teleinformatycznych, systemów telekomunikacyjnych, systemów zasilania, opóźnieniami w działaniu zewnętrznego operatora zapewniającego transmisję danych.
2. Zakres usługi SKP® Biuro w Chmurze jest udostępniany Użytkownikowi „tak jak jest” w momencie zalogowania na stronę usługi. Producent zastrzega, że przy kolejnych wersjach zakupionej Usługi mogą zachodzić zmiany także niektórych postanowień niniejszej Umowy.
3. SKP® Biuro w Chmurze została wykonana z należytą starannością i zgodnie z najlepszą wiedzą Licencjodawcy. Jednak Licencjodawca nie gwarantuje, że spełni wszystkie oczekiwania Licencjobiorcy, w szczególności, że będzie współpracować z innymi wybranymi przez Licencjobiorcę programami oraz, że jego działania będzie całkowicie wolne od błędów. Odpowiedzialność za prawidłowy dobór i skutki działania ponosi nabywca. Licencjodawca nie jest w żadnym wypadku odpowiedzialny za konsekwencje korzystania z usługi „Chmura”.
4. Niniejszy regulamin został zawarty na stronie <https://www.mojeskp24.pl/> oraz w Centrum Serwisowym Programu SKP®.

Nasze dane kontaktowe

FORMSOFT Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp.k.
ul. Chojnowska 76-78, 59-220 Legnica
Tel. 76 854-79-58
E-mail: skp@formsoft.pl